

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 374 Красноармейского района Волгограда»
(МОУ Детский сад № 374)
400112, Россия, г.Волгоград, б-р им. Энгельса, 12
тел: (8442)67-56-37, 67-56-69
ИНН 3448017115 КПП 344801001
email:dou374@volgadmin.ru

ПРИНЯТО

На Совете МОУ Детский сад № 374

Протокол № 1 от 19.02.2025 г.

Председатель Совета МОУ

 Ивашенцева Н.Н.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МОУ Детский сад № 374

 Н.В.Кисленко

Приказ № 59-ОД от 19.02.2025г.

ПОЛОЖЕНИЯ

о привлечении внебюджетных средств и порядок их расходования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования МОУ Детского сада № 374 (далее – Положение) разработано в целях упорядочения выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – ПФХД) с привлечением средств, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №374 Красноармейского района Волгограда» (далее – Детский сад).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 1 статьи 50, пунктом 2 статьи 298 Гражданского Кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Детского сада и иными нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.3. Детский сад выполняет функции в интересах общества и содержится за счет субсидий на выполнение муниципального задания, средств от приносящей доход деятельности и субсидий на иные цели.

1.4. Положение устанавливает источники поступления средств, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, порядок их привлечения, формирование статей расходования средств и порядок расходования на цели производственного, социального развития и экономического стимулирования по статьям расходов.

2. Источники формирования средств, приносящий доход деятельности

2.1. Привлечение средств от приносящей доход деятельности – это право, а не обязанность Детского сада.

2.2. Источниками формирования средств, приносящей доход деятельности являются:

- родительская плата за содержание
- доходы от оказания платных образовательных услуг,
- добровольные пожертвования предприятий, организаций, родителей (законных представителей) детей Детского сада;
- отдельных граждан;
- иные поступления, не запрещенные законодательством Российской Федерации;
- переходящий остаток средств истекшего года, полученных от приносящей доход деятельности.

2.3. Формирование финансовых средств Детского сада занимается заведующий Детского сада в соответствии с ПФХД утвержденным Учредителем

2.4. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, находятся на отдельном счете Детского сада.

3. Порядок расходования внебюджетных средств.

- 3.1. Детский сад вправе осуществлять приносящую доход деятельность, которая направлена на достижения уставных целей. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Детского сада.
- 3.2. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, предназначены решать задачи по созданию оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, условий, благоприятных для укрепления физического и нравственного здоровья воспитанников, охраны и жизни и здоровья в период пребывания в Детском саду, а также экономического стимулирования и улучшения условий труда работников Детского сада.
- 3.3. Детский сад в праве предоставлять платные образовательные услуги, как для своих воспитанников, так и для детей не посещающих Детский сад, а также населению и организациям.
- 3.4. Порядок предоставления платных образовательных услуг определяется договором, заключаемым в соответствии с действующим законодательством в обязательном порядке.
- 3.5. Отказ родителей (законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых Детским садом основных образовательных услуг ребенку.
- 3.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Детским садом взамен образовательной деятельности, осуществляемой за счет средств бюджета.
- 3.7. Попечительский совет или общее родительского собрание может принять решение о необходимости привлечения добровольных пожертвований с указанием конкретной цели их привлечения. В этом случае заведующий Детским садом представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанной цели. Данная информация доводится до сведения всех законных представителей, желающих оказать, исключительно в добровольном порядке, пожертвование путем оповещения на родительских собраниях. Либо иным способом.
- 3.8. Размер добровольного пожертвования определяется каждым из законных представителей самостоятельно.
- 3.9. Добровольные пожертвования Детскому саду могут производиться физическими и юридическими лицами.
- 3.10. Добровольные пожертвования законных представителей производятся в безналичном порядке на счет Детского сада в банке.
- 3.11. Заведующий Детским садом организует оформление добровольных пожертвований на договорных условиях в соответствии с действующим законодательством РФ, Федеральным законом №223-ФЗ (Приложение 1,2).
- 3.12. Имущество (дар) оформляется актом приема-передачи, который является приложением к договору как его неотъемлемая часть.
- 3.13. Общественный контроль исполнения ПФХД в части привлечения средств, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляет Попечительский совет и (или) Совет Детского сада.
- 3.14. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского Кодекса Российской Федерации.

4. Формирование статей расходования средств, приносящей доход деятельности

4.1. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, расходуются по следующим статьям расходов:

Статья 1. Оплата социально-культурных мероприятий:

- развитие объектов культурно-бытового и оздоровительного назначения;
- улучшение условий пребывания воспитанников в Детском саду;
- приобретение медикаментов;
- проведение спортивных мероприятий, в том числе на приобретение спортивных форм, костюмов, инвентаря;
- приобретение призов, подарков к праздничным дням для воспитанников.

Статья 2. Расходы на совершенствование и сохранность учебно-материальной базы Детского сада:
-приобретение технических средств обучения для кабинетов;
-капитальный и текущий ремонт основных фондов Детского сада с оплатой по сметам, на договорных условиях в соответствии с действующим законодательством РФ, Федеральным законом №223-ФЗ;

-организация охраны помещений Детского сада, а также обеспечения безопасности детей на территории Детского сада;

-приобретение книгоиздательской продукции, плакатов;

-оформление помещения Детского сада в праздничные дни.

Статья 3. Финансирование научно-методических исследований и разработок, оплата за курсовое обучение педагогических работников.

Статья 4. Уплата пени, штрафов и неустоек, образовавшихся по вине Детского сада, арбитражных и судебных издержек.

Статья 5. Оказание единовременной материальной помощи работникам.

Статья 6. Прочие расходы по решению заведующего.

Статья 7. Оплата труда и премирование работников:

-оплата труда к заработной плате работникам платных образовательных услуг;

-премирование работников платных образовательных услуг по результатам работы за месяц, квартал, полугодие, единовременные вознаграждения.

4.2. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, как целевые, могут быть использованы только на цели, для которых они предназначены.

5. Порядок расходования средств, приносящей доход деятельности

5.1. Денежные средства расходуются в соответствии с планом ожидаемых поступлений от приносящей доход деятельности, согласованного с органами самоуправления Детского сада (Попечительским советом, Советом Детского сада).

5.2. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями по объявленному целевому назначению осуществляет заведующий Детским садом, в соответствии с ПВХД и по согласованию с органами самоуправления, принявшими решения о привлечении средств.

5.3. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, расходуются в соответствии с настоящим Положением об оказании платных образовательных услуг.

5.4. Решения заведующего о расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, оформляются приказами на основании протокола Закупочной комиссии.

5.5. Общественный контроль исполнения ПФХД в части расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляет Попечительский совет и (или) Совет Детского сада.

5.6. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

5.7. Перевод бюджетных счетов на средства, полученные от приносящей доход деятельности и обратно не разрешается.

6. Ответственность

6.1. Наличие в МОУ Детский сад № 374 внебюджетных - средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

6.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

6.3. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Детский сад или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять добровольные пожертвования, либо выступать заказчиком платных образовательных услуг.

6.4. Заведующий несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности.