МОУ ДС № 374
Подписан: МОУ ДС № 374
DN: O=МОУ Детский сад №374, CN=МОУ ДС № 374, E=nkislenko_2021@mail.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: МОУ Детский сад №374
Foxit Reader Версия: 9.0.0

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
« Детский сад № 374 Красноармейского района Волгограда»
(МОУ Детский сад № 374)
400112, Россия, Волгоград, б-р им.Энгельса, 12
тел: (8442)67-56-37, 67-56-69; ИНН 3448017115; КПП 344801001
email: dou374@volgadmin.ru

Введено в действие
приказом заведующего
МОУ Детским садом № 374
от 09.01.2024 № 33 – ОД
Заведующий
МОУ Детским садом № 374
_____ Н.В.Кисленко
09.01.2024

Утверждено
на Совете МОУ
Детского сада № 374
Протокол от 09.01.2024 № 1
Председатель Совета
МОУ Детского сада № 374
_____ Н.Н.Ивашенцева
09.01.2024

ПОРЯДОК 01-02/2/24
привлечения и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности МОУ Детского сада № 374

1.Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок привлечения и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 374 Красноармейского района Волгограда» (далее – Порядок), разработан в соответствии с в соответствии с Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», со статьей 582 Гражданского Кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 374 Красноармейского района Волгограда» (далее - МОУ Детский сад), с приказом департамента по образованию администрации Волгограда «Об утверждении Порядка привлечения и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности муниципальными образовательными учреждениями Волгограда» от 22.04.2013 № 448, а так же с целью повышения эффективного использования средств, полученных от приносящей доход деятельности МОУ Детского сада.

1.2. Задачами создания, пополнения и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности являются:

- привлечение дополнительных финансовых средств для создания оптимальных условий реализации воспитательно - образовательного процесса;
- планирование развития финансово-хозяйственной деятельности МОУ Детского сада, использование и учет привлеченных средств в целях совершенствования условий организации воспитательно - образовательного процесса;
- развитие материально-технической и учебно-материальной базы МОУ Детского сада посредством пополнения, обновления имущества МОУ Детского сада, осуществления текущих расходов по содержанию, ремонту здания и помещений МОУ Детского сада, обеспечению образовательной деятельности (приобретение наглядных и демонстрационных пособий, технических средств обучения и др.),

безопасных условий жизнедеятельности (заключение договоров на охрану, обеспечение мер противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологического благополучия и другие аналогичные задачи).

1.3. Порядок не распространяет свое действие на использование средств, полученных от родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МОУ Детском саду.

1.4. Источниками поступления средств могут являться:

1.4.1. Доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг в соответствии с Положением о порядке оказания платных образовательных услуг МОУ Детского сада.

1.4.2. Доходы, полученные от реализации товаров, работ, прочих услуг (доходы от осуществления различных видов деятельности, за исключением платных образовательных услуг).

1.4.3. Доходы от внереализационных мероприятий (средства, полученные от сдачи имущества в аренду, полученные штрафы, пени, неустойки и т.п.).

1.4.4. Благотворительные пожертвования, добровольные целевые взносы родителей (законных представителей) обучающихся, иных физических и юридических лиц.

1.4.5. Доходы от проведения выставок, конкурсов и других мероприятий.

1.4.6. Прочие, не запрещенные действующим законодательством, источники.

2. Порядок привлечения средств от приносящей доход деятельности.

2.1. Порядок привлечения средств от оказания платных образовательных услуг, от реализации товаров, работ, прочих услуг, от проведения выставок, конкурсов и других мероприятий осуществляется в соответствии с локально-нормативными документами МОУ Детского сада.

2.2. Доходы от внереализационных мероприятий привлекаются на основании заключенных договоров МОУ Детского сада в порядке, установленном действующим законодательством.

2.3. Благотворительные пожертвования, добровольные целевые взносы родителей (законных представителей) обучающихся, иных физических и юридических лиц привлекаются МОУ Детским садом в целях обеспечения выполнения уставной деятельности и в соответствии с требованиями действующего законодательства. Добровольные благотворительные пожертвования от физических и юридических лиц поступают **исключительно на добровольной основе** и размерами не ограничиваются.

2.4. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и имущество, приобретенное за счет данных доходов, поступают в самостоятельное распоряжение МОУ Детского сада и используются для достижения целей и задач, предусмотренных Уставом МОУ Детского сада в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Порядок использования средств, полученных от приносящей доход деятельности МОУ Детского сада.

3.1. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, используются на уставные цели МОУ Детского сада.

3.2. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, зачисляются на лицевой счета МОУ Детского сада, открытый в установленном в порядке.

3.3. Плановые показатели по поступлениям и выплатам средств, полученных от приносящей доход деятельности, отражаются в плане финансово - хозяйственной

деятельности МОУ Детского сада.

3.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг не является предпринимательской. В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходами по итогам отчетного периода признается прибылью и подлежит налогообложению в соответствии с нормами действующего налогового законодательства.

3.5. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, от реализации товаров, работ, прочих услуг (доходы от осуществления различных видов деятельности) МОУ Детского сада могут использовать на следующие цели:

- оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда;
- оплата налогов и сборов;
- оплата коммунальных услуг;
- оплата услуг связи;
- приобретение инвентаря, оборудования для организации образовательного и воспитательного процессов в соответствии с требованиями СанПиН и ФГОС ДО;
- приобретение предметов хозяйственного пользования, материалов, канцтоваров;
- обустройство интерьера, проведение технического обслуживания и ремонтных работ помещений, здания, инвентаря, оборудования;
- организацию досуга и отдыха детей;
- выполнение услуг, проведение работ и мероприятий, связанных с обеспечением безопасности пребывания воспитанников, обучающихся и работников в МОУ Детском саду и на прилегающей территории;
- иные уставные цели.

3.6. Доходы от внереализационных мероприятий подлежат налогообложению на общих основаниях, расходуются на мероприятия, связанные с реализацией уставных целей МОУ Детского сада. Доходы, полученные от сдачи имущества в аренду, расходуются детским садом в соответствии с действующем законодательством.

3.7. Расходование благотворительных пожертвований, добровольных целевых взносов производится строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенным Благотворителями, и в соответствии с уставными целями МОУ Детского сада.

3.8. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, реализации товаров, работ, прочих услуг (доходы от осуществления различных видов деятельности), расходовать в следующих размерах:

3.8.1. На оплату труда работников МОУ Детского сада, участвующих в предоставлении услуг, реализации товаров, работ, направлять не более 65% от общего объема поступающих средств. При распределении средств на оплату труда направлять на заработную плату персонала, непосредственно осуществляющего предоставление услуг, реализацию товаров, работ 60% от фонда оплаты труда и 40% - на оплату труда персонала, выполняющего организационно-методические, обслуживающие функции (оплата труда административных работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала).

3.8.2. Заведующему МОУ Детским садом может устанавливаться доплата к заработной плате по решению Совета МОУ Детского сада в размере не более 10 % суммы средств, направляемых на оплату труда.

Основанием для установления доплаты к заработной плате заведующему МОУ Детским садом является приказ Красноармейского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда (далее Красноармейское ТУ ДОАВ), оформленный в соответствии с письменным обращением заведующего МОУ Детским садом, с приложением выписки из протокола МОУ Совета об установлении данной доплаты.

3.9. Расходование благотворительных пожертвований, добровольных целевых взносов производится строго в соответствии с целевыми назначениями пожертвования и в соответствии с уставными целями МОУ Детского сада.

3.10. Неиспользованные в отчётном году средства переходят на следующий год, изъятию не подлежат и расходуются на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

3.11. МОУ Детский сад в праве планировать, разрабатывать и осуществлять политику по увеличению привлекаемых средств в рамках действующего законодательства.

4. Учет, ответственность и контроль за расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности МОУ Детского сада

4.1. Бухгалтерский учет средств, полученных от приносящей доход деятельности МОУ Детского сада, осуществляется в соответствии с действующем законодательством, Учетной политикой МОУ Детского сада, Положением о порядке оказания платных образовательных услуг МОУ Детского сада.

4.2. Внутренний контроль за соблюдением законности привлечения, поступлением и расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности осуществляется Советом МОУ Детского сада, в порядке, предусмотренном данным Порядком.

4.3. Внешний контроль за соблюдением законности привлечения, поступлением и расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности осуществляют в пределах своей компетенции государственные и муниципальные органы, на которые возложена обязанность по проверке деятельности МОУ Детского сада в данном направлении.

4.4. Ответственность за организацию платных образовательных услуг, соблюдение законности привлечения, поступления, расходования и целевое использование средств, полученных от приносящей доход деятельности несет заведующий МОУ Детским садом.

Порядок разработан заведующим МОУ Детским садом № 374 Н.В.Кисленко

Срок действия: до введения нового.

КОПИЯ ВЕРНА
Заведующий МОУ Детский сад № 374
Кисленко Н.В.