

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 374 Красноармейского района Волгограда»
(МОУ Детский сад № 374)

400112, Россия, Волгоград, б-р им.Энгельса, 12
тел: (8442)67-56-37, факс: (8442) 67-56-69; ИНН 3448017115; КПП 344801001
email: ds374@dk.ru

ПРИНЯТО

На Совете МОУ Детский сад №374
Протокол №1 от 17.01.2019.
Председатель Совета МОУ
 Н.А.Агурейкина

УТВЕРЖДАЮ



Заведующий МОУ Детский сад № 374
Кисленко Н.В.
Приказ № 47-ОД от 17.01.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об антикоррупционной политики в МОУ Детском саду №374

1.Понятие, цели и задачи антикоррупционной политики

1.1.Антикоррупционная политика муниципального дошкольного учреждения «Детский сад №374 Красноармейского района Волгограда» представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №374 Красноармейского района Волгограда» (далее – Детский сад).

Антикоррупционная политика Детского сада (далее – Антикоррупционная политика) разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации и статьей 13.3Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2.Целью Антикоррупционной политики является формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции.

1.3.Задачами Антикоррупционной политики являются:

- информирование работников Детского сада о нормативно-правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в организации;
- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в организации;
- определение должностных лиц Детского сада ответственных за реализацию Антикоррупционной политики;
- закрепление ответственных работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики.

2. Термины и определения

2.1. В целях настоящей Антикоррупционной политики применяются следующие термины и определения:

Антикоррупционная политика – утвержденный в установленном порядке документ, определяющий комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности организации.

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации,

способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Аффилированные лица – физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность организации.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Организация – муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №374 Красноармейского района Волгограда».

Официальный сайт – сайт Детского сада в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащий информацию о деятельности Детского сада, электронный адрес которого, включает доменное имя, права на которое принадлежат Детскому саду.

План противодействия коррупции – ежегодно утверждаемый руководителем Детского сада документ, устанавливающий перечень намечаемых к выполнению мероприятий, их последовательность, сроки реализации, ответственных исполнителей и ожидаемые результаты, разработанный на основе типового плана противодействия коррупции.

Предупреждение коррупции – деятельность Детского сада, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур. Регламентированных локальными актами Детского сада, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции.

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций физических лиц в пределах полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Детским садом.

Руководитель организации – физическое лицо, которое в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Волгоградской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, учредительными документами Детского сада и локальными нормативными актами осуществляет руководство Детским садом, в том числе выполняет функции ее единоличного исполнительного органа, заведующий МОУ Детским садом №374.

3. Основные принципы работы по предупреждению коррупции

3.1. Антикоррупционная политика организации основывается на следующих основных принципах:

- *Принцип соответствия Антикоррупционной политики Детского сада к действующему законодательству и общепринятым нормам права.*

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к учреждению.

- *Принцип личного примера руководителя и его заместителей.* Ключевая роль руководителя его заместителей и ответственного за противодействие коррупции состоит в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

- *Принцип вовлеченности работников.* Информированность работников учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

- *Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.*

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения учреждения, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Детского сада коррупционных рисков.

- *Принцип эффективности антикоррупционных процедур.* Применение в Детском саду таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

- *Принцип ответственности и неотвратимости наказания.*

Неотвратимость наказания для работников учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководителя учреждения за реализацию Антикоррупционной политики.

- *Принцип открытости хозяйственной и иной деятельности.* Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Детском саду антикоррупционных стандартах и процедурах.

- *Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.*

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее воздействие.

4.1. 4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Антикоррупционной политики, являются руководитель и работники Детского сада вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5. Должностные лица Детского сада, ответственные за реализацию Антикоррупционной политики, и формируемые коллегиальные органы Детского сада.

5.1. Руководитель Детского сада является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в Детском саду.

Руководитель Детского сада, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Детского сада назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики в пределах полномочий.

5.2. Обязанности и полномочия ответственного в сфере противодействия коррупции включают:

- разработку локальных нормативных актов ДОУ, положений, планов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками учреждения
- организацию проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;
- организация заполнения и рассмотрения заявлений о конфликте интересов;
- организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов Учредителю.

5.3. В целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, выработки мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях, снижение рисков проявления коррупции – в Детском саду создается рабочая группа по противодействию коррупции.

5.4. Состав и Положение о рабочей группе по противодействию коррупции утверждается заведующим Детским садом.

5.5. Цели, порядок работы и полномочия комиссии по противодействию коррупции определяются Положением о рабочей группе по противодействию коррупции Детского сада.

6. Определение и закрепление обязанностей работников Детского сада, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Обязанности работников Детского сада в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех сотрудников Детского сада. И включают в себя следующие требования:

- а) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Детского сада;

- б) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить, или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Детского сада;
- в) незамедлительно информировать заведующего Детским садом и ответственное лицо за противодействие коррупции, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- г) незамедлительно информировать заведующего Детским садом, ответственное лицо за противодействие коррупции о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;
- д) сообщить непосредственному заведующего ДОУ или иному ответственному лицу за противодействие коррупции о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7. Мероприятия по предупреждению коррупции

7.1. Работа по предупреждению коррупции в Детском саду ведется в соответствии с ежегодно утверждаемым в установленном порядке планом противодействия коррупции.

8. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

8.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников учреждения является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

8.2. С целью регулирования и предотвращения конфликта интересов работников в учреждении следует принять Положение о конфликте интересов.

Положение о конфликте интересов – это внутренний документ учреждения, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников учреждения в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

8.3. Ответственными за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов являются заведующий, члены антикоррупционной комиссии.

8.4. Система внутреннего контроля и аудита учреждения способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности учреждения,

8.5. Система внутреннего контроля и аудита учитывает требования антикоррупционной политики, реализуемой Детским садом, в том числе через контроль:

- проверки соблюдения порядка **привлечения внебюджетных средств их расходования;**

- документирования операций хозяйственной деятельности учреждения;

- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.